Załącznik nr 6 do SIWZ- wzór mowy

**UMOWA NR** ……

**na usługę**

zawarta w dniu **………….** roku w Ujeździe pomiędzy:

**Gminą Ujazd**

Pl. Kościuszki 6,

97-225 Ujazd

NIP 773-22-22-057

reprezentowaną przez

…………………………………………………

zwaną dalej „Zamawiającym",

a ………………………………………………

zwaną dalej „Wykonawcą", zaś łącznie zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy „Stronami".

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ujazd pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**.”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U.
z 2017r. poz. 1579 ze zm.)

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ujazd pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**.”
2. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbieraniu, zagospodarowywaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Ujazd pow. tomaszowski woj. łódzkie, pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami: ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. poz. 2412), Planu Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028 przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr XL/502/17 z dnia 20.06.2017
3. **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

CPV 90500000-2 Usługi związane z odpadami

CPV 90512000-9 Usługi transportu odpadów

CPV 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstwa domowych

CPV 90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów

CPV 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

CPV 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

1. Przedmiot umowy oraz wymagania wobec Wykonawcy zostały szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia (zwany „OPZ”) stanowiącym integralną częśćniniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu
w postępowaniu przetargowym, poprzedzającym zawarcie umowy. Oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.

**ZOBOWIĄZANIA OGÓLNE**

**§ 2.**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
2. W zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia **01 stycznia 2019 r.** do dnia **31 grudnia 2019r.**, z zastrzeżeniem pkt 6.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania raportów miesięcznych w terminie **7 dni** od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Przekazywanie sprawozdań półrocznych – zgodnie z § 7 ust 3 pkt. 2 niniejszej umowy w terminie do zakończenia miesiąca następującego po zakończeniu półrocza, którego dotyczy.
5. Wykonawca oświadcza, że **czas reakcji na reklamację** dotyczącą nieodebrania odpadów komunalnych z nieruchomości od momentu przesłania zgłoszenia przez Zamawiającego (drogą elektroniczną bądź faksem)wynosi ……………. zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Wykonawca oświadcza, że **ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych** w ciągu roku z zabudowy jednorodzinnej w tym zagrodowej, jaki Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w 2019 roku wynosi ……………………… zgodnie ze złożoną ofertą.
7. Wykonawca zabezpieczy nieruchomości na terenie Gminy Ujazd objęte zbiórką odpadów komunalnych w niezbędne pojemniki (zgodnie z wykazem załączonym do SIWZ) do dnia 1 stycznia 2019 r.

**§ 3.**

1. Wykonawca oświadcza, ze posiada niezbędne uprawnienia oraz zdolność techniczną lub zawodową, w celu wykonania przedmiotu umowy w szczególności:
	* 1. posiada aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej Gminy Ujazd w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1289)
		w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
		2. posiada zezwolenia na transport odpadów, bądź zaświadczenie o wpisie do rejestru zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach;
		3. posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym
		i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688) ;
		4. posiada inne niezbędne uprawnienia i zezwolenia wymagane prawem niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ciągłość zezwoleń lub wpisów stanowiących o posiadaniu przez niego uprawnień do wykonywania działalności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą w czasie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania odpowiednio wcześniej nowych wpisów lub zezwoleń w celu zachowania ciągłości oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu przed tym terminem, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy.
W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią ilość oraz rodzaj środków transportu (pojazdy wyposażone są w moduły GPS), baz magazynowo – transportowych, instalacji i składowisk (wyposażonych w systemy umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy) do realizacji przedmiotu umowy.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w szczególności:
3. Wykonawca, zgodnie z rozdz. I OPZ, zobowiązany jest wyposażyć wszystkie **obsługiwane nieruchomości w pojemnik/pojemniki na odpady zmieszane lub w pojemnik/pojemniki
i worek/worki z tworzyw sztucznych, do selektywnej zbiórki odpadów***,* zachowując przy tym postanowienia Uchwały Rady Gminy Ujazd Nr XXXI/210/16 z dnia 23 czerwca 2016 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ujazd (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3093).
4. Wykonawca, zgodnie z rozdz. I OPZ, zobowiązany jest do odbioru **od właścicieli nieruchomości zebranych odpadów,** z zachowaniem harmonogramu i sposobu selektywnej zbiórki, a w szczególności zasad wynikających z Uchwały Rady Gminy Ujazd Nr XXXI/211/16 z dnia 23 czerwca 2016 roku
w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Ujazd w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
w zamian za uiszczaną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj., Łódzkiego z 2016 roku, poz. 3094) oraz Uchwały Rady Gminy UjazdNr XXXI/210/16 z dnia 23 czerwca 2016 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Ujazd (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3093);
5. Wykonawca, zgodnie z rozdz. I OPZ, zobowiązany jest do odbioru **od właścicieli nieruchomości odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli, opon,** (kody *20 03 07; 16 01 03)* na zasadach zbiórki bezpośredniej (punkty mobilne), zgodnie z ustalonym przez strony harmonogramem oraz zgodnie
z zasadami określonymi w Uchwale Rady Gminy Ujazd Nr XXXI/211/16 z dnia 23 czerwca 2016 roku
w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Ujazd w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
w zamian za uiszczaną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj., Łódzkiego z 2016 roku, poz. 3094) oraz Uchwały Rady Gminy UjazdNr XXXI/210/16 z dnia 23 czerwca 2016 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Ujazd (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3093);
6. Wykonawca, zgodnie z rozdz. I OPZ, zobowiązany jest do obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK-u), który zostanie zlokalizowany w Ujeździe przy ulicy Antolin 3F;
7. Wykonawca, zgodnie z rozdz. I OPZ, zobowiązany jest do odbioru odpadów niebezpiecznych pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych;
8. Wykonawca, zgodnie z rozdz. I OPZ zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów
w instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w Uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr XL/503/17 z dnia 20 czerwca 2017 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2020 z uwzględnieniem lat 2023-2028 (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 roku poz. 3160)- zgodnie ze złożoną ofertą;
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
10. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) oraz w soboty w godzinach od 8.00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 17niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego żądania ważnych zaświadczeń lekarskich i dowodów legalnego zatrudnienia, wtym przedstawienia w terminie 3 dni na każde żądanie dowodów potwierdzających zatrudnienie w oparciu o przepisy prawa pracy, osób, wobec których zamawiający sformułował takie wymaganie.
13. Osoby wykonujące czynności kierowcy pojazdami przystosowanymi do odbioru i transportu odpadów i czynności pracownika fizycznego w zakresie odbioru i transportu odpadów odbieranych objętych przedmiotem zamówienia będą zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie przepisów umowy o pracę.
14. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: (1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, (2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	* 1. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
		2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę**, o ile zostały zawarte w formie pisemnej, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)(tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
		3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy przygotować harmonogram realizacji zamówienia uzgadniając jego treść z Zamawiającym, w szczególności uwzględnić obowiązkowy zakres świadczenia usługi (częstotliwość, terminy odbioru, trasy odbioru itp.)
2. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania harmonogramu jest zobowiązany do jego akceptacji lub wniesienia ewentualnych uwag i przesłać do ponownego opracowania celem naniesienia zgłoszonych poprawek. Harmonogram stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy aplikację informatyczną zawierającą informację o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania Wykonawcy o zmianie w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 10 niniejszej umowy.

**WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU, PRZYGOTOWANIA DO PONOWNEGO UŻYCIA I ODZYSKU**

**§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów z zachowaniem wskaźników odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie:
	1. Osiągnięcia w danym roku kalendarzowym wskaźnika poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167);
	2. Osiągnięcia w danym roku kalendarzowym wskaźnika poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych takich jak: inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe na poziomie wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia z dnia 14 grudnia 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167):
	3. Osiągnięcia w danym roku kalendarzowym wskaźnika ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowiska na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676);

**RAPORTY I SPRAWOZDANIA**

**§ 7.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu raportów z realizacji Umowy na zasadach określonych w OPZ oraz niniejszej Umowie.
2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej i pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Potwierdzeniem prawidłowego realizowania Umowy jest sporządzone i przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę, na zasadach określonych w OPZ, oraz zaakceptowane pisemnie przez Zamawiającego:
4. raportu miesięcznego z wykonania usługi, o którym mowa w rozdz. II pkt 3.3 OPZ,
5. półrocznego sprawozdania składanego zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U.  poz. 934).
6. Zamawiający weryfikuje raportw terminie 7dni od jego otrzymania i pisemnie je akceptuje. Brak zgłoszenia uwag w ww. terminie jest równoznaczny z akceptacją raportu.
7. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do raportu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu, w terminie 3 dni, wyjaśnień i w razie potrzeby usunięcia błędów. Do akceptacji raportu po zgłoszeniu uwag przez Zamawiającego, ust. 4 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca jest zobowiązany do składania Zamawiającemu, we wskazanym przez niego terminie, wszelkich wyjaśnień dotyczących treści raportu.
9. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
10. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**KONTROLA WYKONANIA UMOWY**

**§ 8.**

1. W okresie obowiązywania Umowy zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli sposobu wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w tym procesów przetwarzania odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Ujazd, przebiegających w instalacjach wykorzystywanych w celu realizacji Umowy, a także weryfikowania sposobu zagospodarowania przyjętych do przetwarzania odpadów oraz żądania przedstawienia przez Wykonawcę informacji lub dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawców, uprawnienie Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli oraz żądania przedstawienia informacji lub dokumentów dotyczy również podwykonawców.
2. Zamawiający, najpóźniej w dniu przeprowadzenia kontroli, poinformuje o tym Wykonawcę, przekazując jednocześnie listę osób upoważnionych przez Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli.
3. Zamawiający może przeprowadzać kontrole fizyczne przebiegu tras pojazdów Wykonawcy pod kątem zgodności danych zapisanych w systemie informatycznym Zamawiającego z odczytami nadajników GPS zainstalowanych w pojazdach Wykonawcy i Harmonogramem Świadczenia Usług ustalonym z Wykonawcą i stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
4. Dla potwierdzenia prawidłowego postępowania Wykonawcy w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Ujazd w ramach realizacji Umowy, w tym w zakresie zagospodarowania odpadów w odpowiednich instalacjach, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w rozdz. II pkt. 3.5 OPZ, potwierdzające przekazywanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ujazd każdemu następnemu odbiorcy, aż do odbiorcy ostatecznego. Przez ostatecznego odbiorcę należy rozumieć ostatnią osobę, której przekazane zostały odpady, a która kieruje je do powtórnego użycia, recyklingu, odzysku surowcowego lub energetycznego albo unieszkodliwienia.

**PODWYKONAWCY[[1]](#footnote-1)**

**§ 9.**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres prac:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa podwykonawcy wraz z adresem, zakres prac i ich wartość)

1. Podzlecenie podwykonawcom prac nie wymienionych w ofercie Wykonawcy jako prace powierzone podwykonawcom w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem, że nie zmieni to warunków SIWZ. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmian udzieli pisemnej odpowiedzi. W przypadku nie udzielenia odpowiedzi w terminie 14 dni uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy lub jej zmiany o zaproponowanej treści. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą przekaże Zamawiającemu jej kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
	1. Zakres prac powierzonych podwykonawcy
	2. Kwotę wynagrodzenia za wykonane prace
	3. Termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy
	4. Zasady odbiorów prac i warunków płatności.
3. Wszelkie zmiany umowy o której mowa w ust. 4 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
4. Za prace wykonane przez podwykonawcę płatności realizować będzie Wykonawca.
5. Rozliczenie z podwykonawcą musi przypaść na termin wcześniejszy niż termin płatności na rzecz Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do faktury odpowiedniego pisemnego oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu danej płatności.
6. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku Zamawiający uprawniony jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i przebiegu prac przez nich wykonywanych.
8. Wykonywanie prac za pomocą podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 10.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z ofertą w kwocie łącznej …………….. (słownie: …………………..) brutto, czyli wraz z podatkiem od towarów i usług.

VAT (….%) tj. ………………………. (słownie:………………………)

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość kosztów Wykonawcy związanych z realizacją Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w miesięcznych równych ratach w wysokości brutto: ………………….. zł (słownie: ……………………… złotych czyli wraz z podatkiem od towarów i usług.
3. Zapłata Wynagrodzenia będzie następować każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w §7 ust. 3 pkt. 1 niniejszej umowy oraz po przedłożeniu zamawiającemu oświadczenia o którym mowa w §9 ust. 7, o ile prace wykonywane będą z udziałem podwykonawców.
4. Fakturę VAT należy wystawić na Zamawiającego: Gmina Ujazd, Plac Kościuszki 6, 97-225 Ujazd, NIP 773-22-22-057
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Adres doręczenia faktury: Urząd Gminy w Ujeździe, Plac Kościuszki 6, 97-226 Ujazd, pokój nr 1 –sekretariat.
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w umowie nr …………………………
7. Za termin zapłaty Wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

**UBEZPIECZENIE**

**§ 11.**

Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie majątkowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe, rzeczowe i majątkowe przez cały okres realizacji zamówienia na minimalną kwotę ubezpieczenia równego **400 000,00** zł.

# ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY UMOWNE

# § 12.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych Umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia lub poniesienia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas wykonywania przez niego usług związanych z odbiorem odpadów komunalnych (np. uszkodzenia dróg, chodników, krawężników, szkody na nieruchomościach, uszkodzenia altan śmietnikowych). W trakcie całego okresu obowiązywania Umowy Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec osób trzecich za wszelkie skutki działań swoich pracowników i sprzętu wykorzystywanego do odbioru zagospodarowania odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
	1. Za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy – w wysokości 300 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
	2. za każdy nieuzasadniony przypadek wywozu, poza III Region Łódzki określony w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, o ile są przeznaczone do składowania oraz odpadów zielonych - w wysokości stanowiącej 0,2% łącznego Wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy;
	3. za każdy nieuzasadniony przypadek przetwarzania danego rodzaju odpadów w instalacjach innego typu niż określone w rozdz. I pkt. 7 w wysokości stanowiącej 0,2% łącznego Wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy;
	4. za każdy przypadek nieuzasadnionego otwarcia odwłoka pojazdu lub rozładunku pojazdu poza miejscem instalacji lub bazy magazynowej wskazanych w Wykazie instalacji lub Wykazie baz magazynowo – transportowych, stanowiących załączniki do Oferty - w wysokości stanowiącej 0,1% łącznego Wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy;
	5. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w zaopatrzeniu danej nieruchomości w pojemnik lub pojemniki na odpady komunalne, spełniające wymagania określone w rozdz. I pkt. 2 OPZ - w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty brutto 50 zł oraz liczby gospodarstw domowych na danej nieruchomości, którym nie dostarczono wymaganego pojemnika lub pojemników;
	6. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu właścicielowi nieruchomości worka lub worków na odpady komunalne wbrew postanowieniom rozdz. I pkt. 2 OPZ lub dostarczenia właścicielowi nieruchomości worka lub worków niespełniających wymagań określonych w rozdz. I pkt. 2 OPZ - w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty brutto 10 zł oraz liczby worków, jakie Wykonawca zobowiązany był dostarczyć;
	7. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odebraniu, odpadów komunalnych z danej nieruchomości w terminie wynikającym z Harmonogramu Odbioru Odpadów, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty brutto 200 zł oraz liczby gospodarstw domowych lub obiektów infrastruktury na danej nieruchomości, z których nie odebrano odpadów;
	8. za każdy przypadek nieuzasadnionego niezarejestrowania notatki o zdarzeniu, zgodnie z rozdziałem II pkt. 3.1 i 3.2 OPZ – w wysokości brutto 100 zł;
	9. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu raportów miesięcznych, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt. 1 w wysokości brutto 200 zł;
	10. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu sprawozdania półrocznego, które winno być złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 9n Ustawy o utrzymaniu czystości porządku
	w gminach oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. 2012 poz. 630) -
	w wysokości brutto 1000 zł;
	11. W przypadku braku przedstawienia Zamawiającemu odpowiedniego uzyskanego wpisu przed upływem ważności posiadanych przez wykonawcę zezwoleń lub uprawnień, o których mowa w §3 ust. 3niniejszej umowy, w wysokości 200 zł w odniesieniu do każdego wpisu;
	12. za każdy stwierdzony przypadek braku przedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wskazanych przez Zamawiającego lub naruszenia obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub dowolnego podwykonawcę osób w oparciu o przepisy prawa pracy - w wysokości 2000 zł;
	13. za każdy przypadek niezorganizowania dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych – 2 000,00 zł.
4. Kary umowne Zamawiający będzie potrącał z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13 Umowy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku niemożliwości dokonania potrącenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, która przypadałaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, która przypadałaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

# ZABEZPIECZENIE

**§ 13.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny oferty brutto, o której mowa w § 10 ust 1 niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt. 2. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia zgodnie z art. 151 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.
8. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany Umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

# § 14.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
3. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego,
4. opóźnienia w odbiorze odpadów z co najmniej 5 nieruchomości w jednym miesiącu przekraczające 2 dni względem terminów wynikających z harmonogramu będącego integralną częścią niniejszej umowy,
5. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
6. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
7. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
8. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt. 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków  oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek *ex nunc (na przyszłość)*.
10. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie części Wynagrodzenia należnej z tytułu wykonanej części Umowy.

# **ZMIANA UMOWY**

# § 15.

1. Zmiany treści Umowy wymagają, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu, formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany postanowień zawartej Umowy mogą być dokonywane:
3. w części dotyczącej sposobu dokonywania rozliczeń finansowych:
	1. w przypadku zmiany stawki podatku VAT na wykonywane usługi, o wartość różnicy pomiędzy dotychczasową a wprowadzoną wysokością stawki tego podatku;
	2. w przypadku zmiany opłat za korzystanie ze środowiska, innej niż zmiany określone w art. 291 Ustawy prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 672), o wartość różnicy pomiędzy dotychczasową a wprowadzoną wysokością tej opłaty, obliczoną w oparciu o średnią masę odpadów przekazywanych przez Wykonawcę do składowania w okresie 3 (trzech) miesięcy poprzedzających zmianę;
4. W części dotyczącej przedmiotu Umowy oraz sposobu wykonywania Umowy:
	1. w zakresie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w przypadku gdy:

- wskazana w OPZ częstotliwość odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych jest nieadekwatna (zbyt niska lub zbyt wysoka) do bieżących potrzeb, dopuszczalna jest zmiana częstotliwości odbioru w zakresie zapewniającym ich prawidłowy odbiór;

- zmianie ulegną dni wolne od pracy, w tym dni świąteczne w rozumieniu przepisów ustawy
z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015, poz. 90), dopuszczalne jest dostosowanie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych do zmienionych przepisów ww. ustawy;

* 1. w zakresie sposobu oraz zasad przetwarzania i zagospodarowywania zebranych odpadów komunalnych, dopuszczalna jest zmiana Umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących sposób i zasady przetwarzania i zagospodarowywania zebranych odpadów, polegająca na dostosowaniu sposobu i zasad do zmienionych przepisów prawa,
	2. w zakresie raportowania, kontroli i zarządzania wymaganą jakością świadczonych usług dopuszcza się zmianę sposobu i terminów przekazywania raportów oraz zakresu informacji znajdujących się w przekazywanych Zamawiającemu raportach, jeżeli w ich konsekwencji nie zostają obniżone zasady świadczenia określone przez Zamawiającego w OPZ;
1. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy.
2. Zmiany podmiotowe
	* 1. kumulatywne przystąpienie do długu przez podmiot, który wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które zamawiający wskazał wobec Wykonawcy.
		2. zastąpienie dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu.
		3. zastąpienie dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki wykonawcy.
3. inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonywania umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2, nie mogą skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, jak również nie mogą spowodować zwiększenia Wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z Oferty, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 2 pkt. 1.
5. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
6. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszenia działalności, wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.
7. Wszystkie wymienione powyżej okoliczności stanowią katalog zmian, które mogą zostać wprowadzone do umowy, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do ich wprowadzenia.
8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
9. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
10. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów miedzy Stronami;
11. zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

**§ 16.**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
2. w razie stwierdzenia co najmniej 5 przypadków nieuzasadnionego wywozu poza Region III Łódzki, określony w uchwalonym przez Sejmik Województwa Łódzkiego o Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, o ile są przeznaczone do składowania oraz odpadów zielonych (poza przypadkami, gdy odpady trafiają do instalacji zastępczej);
3. w razie stwierdzenia co najmniej 5 przypadków skierowania odpadów do instalacji nie spełniającej wymagań określonych w rozdz. I pkt.7 OPZ;
4. w razie stwierdzenia co najmniej 5 przypadków nieuzasadnionego otwarcia odwłoka pojazdu lub rozładunku pojazdu poza miejscem instalacji lub bazy magazynowej, wskazanych w Wykazie instalacji oraz w Wykazie baz magazynowo – transportowych, stanowiących załączniki do Oferty;
5. w razie stwierdzenia co najmniej 3 przypadków nieosiągnięcia któregokolwiek ze wskaźników, o których mowa w § 6 Umowy;
6. w przypadku, gdy Wykonawca wbrew treści Umowy lub przepisów prawa odmówił Zamawiającemu przekazania stosownych informacji lub dokumentów bądź nie dopuścił do przeprowadzania inspekcji technicznych lub podał informacje nieprawdziwe albo przekazał dokumenty stwierdzające nieprawdę lub podrobione;
7. w przypadku, gdy Wykonawca zaprzestał wykonywania Umowy w całości lub w części przez okres dłuższy niż 2 dni;
8. w przypadku gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10% Wynagrodzenia;
9. zaistnienia choćby jednej z następujących okoliczności:
	1. utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania Umowy zgodnie z przepisami prawa,
	2. rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 14 Umowy, gdy Wykonawca nie zawarł nowej umowy ubezpieczenia lub nie przedstawił Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia zgodnie z § 14 Umowy,
	3. zawieszenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
	4. wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy albo dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, gdy takie postępowanie, zajęcie lub obciążenie uniemożliwia wykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
10. Rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym może zostać dokonane w każdym czasie w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie później niż trzy miesiące od daty powzięcia informacji przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej rozwiązanie Umowy.
11. W razie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1-7, Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zobowiązań wynikających z Umowy przez okres wskazany przez Zamawiającego, nie dłuższy niż 30 dni. W tej sytuacji Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obejmować jedynie wykonaną do chwili rozwiązania Umowy część przedmiotu Umowy oraz realizację zobowiązań, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ust. 3.
12. Odstąpienie od Umowy, jej wygaśnięcie, wypowiedzenie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami, jeżeli okoliczności uzasadniające naliczenie kar umownych wystąpiły w trakcie realizacji umowy przed jej wygaśnięciem, wypowiedzeniem lub rozwiązaniem.

**POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

**§ 17.**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów,
o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Nazwa: …………………………………………………

Adres: …………………………………………………

Telefon: ………………………………………………..

Fax: ………………………………………………..

e-mail: ………………………………………………..

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:

Imię i Nazwisko …………………………………………………(Koordynator)

Adres: …………………………………………………

Telefon kom.: …………………………………………………

Fax: …………………………………………………

e-mail: …………………………………………………

1. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**DANE OSOBOWE– UMOWA POWIERZENIA**

**§ 18.**

* + - 1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz innych przepisów, w Tymu stawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
			2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ww. ustawie.
			3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych
			w wyniku realizacji Umowy.
			4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia naruszania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
			5. Administrator - Zamawiający powierza Podmiotowi przetwarzającemu - Wykonawcy, zgodnie z art. 28 RODO, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celach określonych w Umowie.
			6. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy wyłącznie w celu wykonywania usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, dane:
1. osobowe osób zamieszkujących nieruchomości zamieszkałe;
2. osobowe osób nieruchomości niezamieszkałych;
3. osobowe osób zajmujących nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowe
	* + 1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do:
4. postępowania zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, a także do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu wszelkich czynności związanych z przetwarzaniem powierzonych danych,
5. zabezpieczenia danych przy użyciu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO,
6. właściwego upoważnienia osób, które będą miały dostęp do danych w celu realizacji Umowy, a także zobowiązania ich do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych w trakcie zatrudnienia w Podmiocie przetwarzającym i po jego ustaniu,
7. pomagania Administratorowi - w miarę możliwości - w wywiązywaniu się w niezbędnym zakresie z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,
8. udostępniania wszelkich informacji niezbędnych do wykazania, że są realizowane obowiązki określone przez przepisy RODO,
9. zgłaszania Administratorowi wszelkich naruszeń ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od ich stwierdzenia,
10. zwrócenia wszelkich danych osobowych Administratorowi po ustaniu Umowy.
	* + 1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania zewnętrznym podmiotom trzecim, spełniającym warunki RODO i Umowy, w celu wykonania Umowy, po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora.
			2. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za realizację obowiązków i zadań przez zewnętrzny podmiot trzeci.
			3. Administrator ma prawo kontroli, czy Podmiot przetwarzający właściwie wykonuje postanowienia Umowy.
			4. Administrator zobowiązuje się dokonywać kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, po co najmniej 2 dniowym uprzedzeniu.
			5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 3 od przedstawienia na piśmie przez Administratora tych uchybień.
			6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich danych osobowych, informacji, materiałów i dokumentów otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.
			7. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z obowiązkiem zachowania tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1, nie będzie wykorzystywał, ujawniał ani udostępniał bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

 **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

**§ 19.**

* + - 1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
			2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

# § 20.

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego
2. Następujące dokumenty stanowią integralną część niniejszej umowy:
3. Opis Przedmiotu Zamówienia
4. Formularz Oferty Wykonawcy

 **Wykonawca : Zamawiający :**

 ………………………………………. …………………………………………

1. w przypadku braku realizacji przy pomocy podwykonawcy, paragraf do wykreślenia [↑](#footnote-ref-1)